
 Gruppe/ Verband / Schule

 Verantwortliche/r Name, Vorname

Email-Adresse

(Volljährigkeit ist Voraussetzung- wegen der Haftung muss daher auch während des Aufenthalts im Jugendhaus Marktschellenberg anwesend sein)

 Strasse

PLZ, Ort

 Telefon-Nummer

mobil-Nr.(erreichbar während der Anreise/Aufenthalt)

Rechnungsadresse wie oben, oder an:

Anreise am _____ um _____ Uhr *(Keine Anreise zwischen 16 und 18 Uhr möglich)*
Abreise am _____ um _____ Uhr *(Rücksprache mit der Hausleitung bei Anreise)*
Anzahl der Übernachtungen: _____

Maximale Zahl der Teilnehmenden: 30 Personen (Brandschutz)
Anzahl der Personen gesamt: _____

Wichtig für die Kurkarten (Jahrgang zählt):

 ⇒ davon **unter 16 Jahre** _____, davon **über 27 Jahre** _____

Grundlage für die Berechnung oder den Erlass der Kurtaxe : (Erläuterung siehe Preisliste)

Die Belegung ist eine...

- Freizeitmaßnahme = **Kurtaxe ist zu bezahlen!**
- gantztägige Fort-, Weiter-, Ausbildung (*Ablaufplan muss vorliegen*) - **keine Ausgabe von Kurkarten**
- Belegung mit Personen mit Behindertenausweis => Anzahl _____

Erst nach Erhalt des Buchungsvertrages durch die Kath. Jugendstelle BGL ist die Buchung gültig.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich:

- ⇒ Ich habe die **Hausordnung** gelesen und verstanden.
Als Gruppenleiter/in bin ich dafür verantwortlich, dass die Gruppe die Hausordnung einhält.
- ⇒ Die **Hausschlüssel** und die **Schlüsseltresor-Kombination** gebe ich nur innerhalb meiner Gruppe weiter.
- ⇒ Die korrekt ausgefüllte **Teilnehmerliste** wird sofort nach Beendigung des Aufenthaltes an die Jugendstelle geschickt.
- ⇒ **Die Stornobedingungen sind bekannt und werden beachtet.**

 Ort, Datum

Unterschrift der/des Verantwortlichen